

Verbale n.2 del Comitato di valutazione

Alle ore 16.30 del 13 aprile 2016 si è riunito nella saletta della sede di Desenzano del Garda il Comitato di valutazione, presieduto dal DS Venceslao Boselli e formato dai proff. Mario Pundetta, Stefano Rudari, Pierluigi Guainazzi (che si assume il compito di verbalizzante), la sig.a Alessandra Mutti (genitore), la sig.a Serena Delai (alunni) e la DS Marialuisa Orlandi rappresentante dell'USR.

Risulta assente la sig.a Serena Delai.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Delibera criteri di attribuzione del bonus;
3. Eventuali comunicazioni.

Il presidente introduce l'ordine del giorno e si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente. Il prof. Pundetta propone di modificare il punto che riguarda l'esclusione dei docenti dal merito per assenze nel seguente modo:

- non potranno accedere al merito i docenti con più del 10% di assenze nei giorni di lezione.

La modifica viene approvata all'unanimità.

Il prof. Pundetta, oltre a rilevare la necessità di un regolamento interno al Comitato di valutazione, chiede che venga precisato che la proposta di scheda di autocertificazione sia valida per il solo anno scolastico 2015/2016. La precisazione viene approvata all'unanimità e sarà apposta in testa alla scheda stessa.

Si passa quindi alla disamina della scheda abbozzata nella scorsa riunione. La discussione affronta diversi aspetti della scheda: il range valutativo delle azioni viene rivisto, vengono attribuiti dei valori massimi ad ogni azione, calibrando i pesi sull'impatto che le azioni dovrebbero avere sul miglioramento nei diversi ambiti, con particolare attenzione alle azioni connesse al Piano di Miglioramento, vengono precisati alcuni indicatori.

La scheda allegata viene approvata all'unanimità e verrà proposta all'attenzione di tutti i docenti.

Al termine del prossimo collegio dei docenti, calendarizzato in data 13 maggio, si raccoglieranno le osservazioni e le indicazioni espresse in forma scritta da parte dei docenti interessati, la seduta del comitato già programmata per il 27 aprile viene annullata. Il comitato si riunirà nuovamente il 18 maggio 2016, presso la sede di Gardone Riviera per prendere in esame le eventuali obiezioni e richieste che possono emergere dall'incontro con i docenti previsto per il 13 maggio.

Il presente verbale verrà inviato ai componenti del Comitato e si considererà approvato se non verranno fatte proposte di modifica entro una settimana dall'invio.

La seduta si conclude alle ore 19.15.

IL PRESIDENTE
Venceslao Boselli

IL SEGRETARIO
Pierluigi Guainazzi

IPSEOA "Caterina de' Medici"

Scheda per la valutazione del merito (da compilare a cura del Docente) a.s. 2015-2016

N.B. la mancata presentazione della scheda non consentirà l'accesso alla premialità

Avranno accesso al merito tutti i docenti di ruolo inclusi i docenti di sostegno e di IRC.

Il riconoscimento del merito sarà riservato ad una percentuale dei docenti aventi titolo compresa fra il 30% e il 50%, in base alla graduatoria finale stilata attraverso la somma dei punteggi assegnati. (Nel caso in cui ci siano situazioni di parità di punteggio che coinvolgano più del 30% degli aventi titolo, il merito verrà esteso ad una percentuale maggiore che comunque non supererà il 50%). La colonna grigia è riservata all'amministrazione. Il punteggio massimo assegnabile a ciascuna azione è pari a tre.

Docente _____

Materia _____ Classi _____

A - Qualità dell'insegnamento, contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e al successo formativo e scolastico degli studenti		
Azione (tra parentesi il punteggio massimo conseguibile per ciascuna voce)	Indicatori (documentazione digitale sintetica)	Max 3
1 - Realizzazione unità didattiche interdisciplinari (2) (Max. 2 prodotti/azioni)	Materiale prodotto e riferimento approvazione CdC	
2 - Lavoro in classe con modalità alternative alla lezione frontale (1) (Max. 2 prodotti/azioni)	Materiale prodotto, griglie di osservazione, valutazioni dei risultati	
3 - Didattica individualizzata di particolare qualità (1) (Max. 2 prodotti/azioni)	Compiti assegnati e corretti, presentazione di un caso	
4 - Progettazione curricolare di azioni specifiche per il recupero, per l'approfondimento e per il potenziamento di particolare qualità (1) (Max. 2 prodotti/azioni)	Progetto, registro di presenza degli alunni, risultati raggiunti (relazione)	
5 - Elaborazione di strumenti (video, cartacei, ecc.) utilizzati anche da altri docenti e dagli alunni (3) (Max. 2 prodotti/azioni)	Materiale prodotto	
6 - Incontri con specialisti esterni (terapeuti, logopedisti, psicologi, GLI ecc.) per il miglioramento della personalizzazione (1)	Agenda incontri e sintesi per il CdC	
B - Risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti, dell'innovazione didattica e metodologica e della collaborazione alla ricerca educativa, alla documentazione, alla diffusione delle migliori pratiche		
Azione (tra parentesi il punteggio massimo conseguibile per ciascuna voce)	Indicatori (documentazione digitale sintetica)	Max 3
1 - Elaborazione e realizzazione di progetti dedicati all'aggiornamento dei docenti (3)	Progetto, registro presenze, relazione	
2 - Organizzazione e partecipazione a gruppi di lavoro che condividono l'aggiornamento individuale (2)	Progetto, registro presenze (n° di ore effettuate), relazione	
3 - Organizzazione e partecipazione a gruppi di lavoro/seminari su argomenti approvati in collegio (analisi dati, elaborazione in gruppo di progetti, ecc) coerenti con il Piano di Miglioramento (3)	Registro presenze(n° di ore effettuate), materiale prodotto	
4 - Aggiornamento individuale su tematiche coerenti con il Piano di Miglioramento (1)	Attestati (n° di ore effettuate)	
5 - Partecipazione attiva (max. 1 assenza) a Consiglio di Istituto, Giunta esecutiva, Comitato di Valutazione (1)	Documentazione degli organi	
Partecipazione e collaborazione con organismi esterni (Università, enti accreditati, aziende, scuole, ecc.) per progetti di ricerca con ricaduta sull'Istituto (3)	Incarico, documentazione e materiali prodotti	
C - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale		
Azione (tra parentesi il punteggio massimo conseguibile per ciascuna voce)	Indicatori (documentazione digitale sintetica)	Max 3
1 - Coordinamento classi (2), dipartimenti (2), indirizzi (2)	Qualità degli incarichi, relazione finale	
2 - Tutoraggio docenti anno di prova e tirocinio formativo (2)	Relazione finale	
3 - Incarichi specifici (collaboratore DS (3), funzione strumentale(3), calendari corsi recupero(1), esami di idoneità(1), tutor scolastico ASL(1))	Qualità degli incarichi, relazione finale	
4 - Organizzazione viaggi e visite di istruzione (strutturati)(1) (max 2 progetti)	Progetto, relazione sui risultati, materiali prodotti dal docente e dagli studenti	
5 - Organizzazione eventi esterni (3)(max 5 progetti)	Progetto, relazione finale	
6 - Accompagnamento concorsi/competizioni esterni (1)(max 2 progetti)	Relazione	
7 - Responsabilità e gestione laboratori(1)	N.° studenti, registri di presenza, progetto orario/calendario, proposte di modifica	
8 - Disponibilità ad assumere incarichi temporanei durante l'a.s. (verbali, accompagnamenti, coordinamento, organizzazione, ecc.)(1)	Documentazione	

Data.....

Firma