

Verbale n.4 del Comitato di valutazione

Alle ore 16.30 del 15 settembre 2016 si è riunito nell'ufficio di presidenza della sede di Gardone Riviera il Comitato di valutazione, presieduto dal DS Venceslao Boselli e formato dai proff. Mario Pundetta, Stefano Rudari, Pierluigi Guainazzi (che si assume il compito di verbalizzante), la sig.a Alessandra Mutti (genitore), il sig. Gavazzi Davide (alunni) e la DS Marialuisa Orlandi rappresentante dell'USR.

Tutti i componenti sono presenti ad eccezione della DS Marialuisa Orlandi e del prof. Stefano Rudari.

Ordine del giorno:

1. Comunicazione dell'esito dell' assegnazione della premialità ai docenti a.s. 2015-2016;
2. eventuale revisione dei criteri già adottati per l'a.s. 2016-2017;
3. Eventuali comunicazioni del presidente.

Il presidente introduce l'ordine del giorno riassumendo i dati che riguardano l'assegnazione del bonus di merito per l'a.s. 2015-2016.

Il prof. Pundetta presenta un documento di analisi dei dati e si apre la discussione che verte sulle modifiche da applicare alla scheda.

Si procede quindi ad alcune modifiche nei valori da assegnare ad alcune azioni e a modifiche nelle diciture, sia di chiarimento che di limiti.

La scheda allegata viene approvata all'unanimità.

La seduta si conclude alle ore 18.00.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

# IPSEOA "Caterina de' Medici"

## Scheda per la valutazione del merito (da compilare a cura del Docente) a.s. 2016-2017

N.B. La mancata presentazione della scheda non consentirà l'accesso alla premialità

Docente \_\_\_\_\_

Materia/e \_\_\_\_\_ Classi \_\_\_\_\_

<b>A - Qualità dell'insegnamento, contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e al successo formativo e scolastico degli studenti</b>			
<b>Azione</b> (tra parentesi il punteggio massimo conseguibile)	<b>Indicatori</b> (documentazione digitale sintetica)		
1 - Realizzazione unità didattiche interdisciplinari <b>(Max. 2 prodotti/azioni) (2)</b>	Materiale prodotto		
2 - Lavoro in classe con modalità alternative alla lezione frontale <b>(1) (Max. 2 prodotti/azioni)</b>	Materiale prodotto, griglie di osservazione, valutazioni dei risultati, presentazione di un caso		
3 - Didattica individualizzata di particolare qualità <b>(1) (Max. 2 prodotti/azioni)</b>	Compiti assegnati e corretti.		
4 - Progettazione curricolare di azioni specifiche per il recupero (no corsi di recupero), per l'approfondimento e per il potenziamento di particolare qualità <b>(2) (Max. 2 prodotti/azioni)</b>	Progetto, registro di presenza degli alunni, risultati raggiunti (relazione)		
5 - Elaborazione di strumenti (video, cartacei, ecc.) utilizzati anche da altri docenti e dagli alunni <b>(3) (Max. 2 prodotti/azioni)</b>	Materiale prodotto		
6 - Incontri esterni, oltre l'orario di servizio, con specialisti (terapeuti, logopedisti, psicologi, ecc.) per il miglioramento della personalizzazione <b>(1)</b>	Agenda incontri e sintesi per il Cdc		
7 - Altro <b>(1)</b>			
<b>B - Risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti, dell'innovazione didattica e metodologica e della collaborazione alla ricerca educativa, alla documentazione, alla diffusione delle migliori pratiche</b>			
<b>Azione</b> (tra parentesi il punteggio massimo conseguibile)	<b>Indicatori</b> (documentazione digitale sintetica)		
1 - Elaborazione e realizzazione di progetti dedicati all'aggiornamento dei docenti <b>(3)</b>	Progetto, registro presenze, relazione		
2 - Organizzazione e partecipazione a gruppi di lavoro che condividono l'aggiornamento individuale <b>(2)</b>	Progetto, registro presenze (n° di ore effettuate), relazione		
3 - Organizzazione e partecipazione a gruppi di lavoro/seminari su argomenti approvati in collegio (analisi dati, elaborazione in gruppo di progetti, ecc) coerenti con il Piano di Miglioramento <b>(3)</b>	Registro presenze, (n° di ore effettuate) materiale prodotto		
4 - Aggiornamento individuale su tematiche coerenti con il Piano di Miglioramento <b>(1)</b>	Attestati (n° di ore effettuate, almeno 4h)		
5 - Partecipazione attiva (max. 1 assenza) a Consiglio di Istituto, Giunta esecutiva, Comitato di Valutazione <b>(1)</b>	Documentazione degli organi		
6 - Partecipazione e collaborazione con organismi esterni (Università, enti accreditati, aziende, scuole, ecc.) per progetti di ricerca con ricaduta sull'Istituto <b>(3)</b>	Incarico, documentazione e materiali prodotti		
7 - Altro <b>(1)</b>			
<b>C - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b>			
<b>Azione</b> (tra parentesi il punteggio massimo conseguibile)	<b>Indicatori</b> (documentazione digitale sintetica)		
1 - Coordinamento classi <b>(2)</b> , dipartimenti <b>(1)</b> , indirizzi <b>(2)</b>	Qualità degli incarichi, relazione finale		
2 - Tutoraggio docenti anno di prova e tirocinio formativo <b>(2)</b>	Relazione finale		
3 - Incarichi specifici (collaboratore DS <b>(3)</b> , funzione strumentale <b>(3)</b> , calendari corsi recupero <b>(1)</b> , esami di idoneità <b>(1)</b> , tutor scolastico ASL, supporto FS ASL <b>(2)</b> )	Qualità degli incarichi, relazione finale		
4 - Organizzazione viaggi e visite di istruzione (strutturati) <b>(1) (max 2 progetti)</b>	Progetto, relazione sui risultati, materiali prodotti dal docente e dagli studenti		
5 - Organizzazione eventi esterni <b>(3) (max 5 progetti)</b>	Progetto, relazione finale		
6 - Accompagnamento concorsi/competizioni esterni <b>(2) (max 2 progetti)</b>	Relazione		
7 - Responsabilità e gestione laboratori <b>(1)</b>	N.° studenti, registri di presenza, progetto orario/calendario, proposte di modifica		
8 - Disponibilità ad assumere incarichi temporanei durante l'a.s. (verbali, accompagnamenti, coordinamento, organizzazione, ecc.) <b>(1)</b>	Documentazione		
9 - Altro <b>(1)</b>			